

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Томский научный центр
Сибирского отделения Российской академии наук
(ТНЦ СО РАН)**



«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель ТНЦ СО РАН

В.В. Колосов В.В. Колосов

« 7 » 12 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о практиках обучающихся по основной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
Федерального государственного бюджетного учреждения науки Томский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук (ТНЦ СО РАН)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основании следующих документов:
- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
 - Приказа Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
 - Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – уровня подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение (далее – ФГОС ВО);
 - Нормативно-методических документов Минобрнауки России.
- 1.2. Положение определяет условия реализации всех видов практик в рамках основной образовательной программы высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 1.3. Практика аспирантов является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (подготовка кадров высшей квалификации).
- 1.4. Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
- 1.5. Практика организуется в рамках учебного процесса.
- 1.6. Цель, задачи и объемы (общая продолжительность) практики определяется соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом

высшего образования – уровнем подготовки кадров высшей квалификации (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки.

- 1.7. Программы практик разрабатываются и утверждаются в соответствии с настоящим Положением.

2. Виды практик

- 2.1. Обязательным видом производственных практик по направлению подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение является педагогическая практика.

3. Организация практик

- 3.1. Требования к организации практики определяются ФГОС ВО. Организация производственных практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональными навыками в соответствии с требованиями к результатам освоения основной образовательной программы.
- 3.2. Производственные практики могут проводиться в структурных подразделениях ТНЦ СО РАН или на предприятиях, в учреждениях и организациях, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом.
- 3.3. Ответственность за практику обучающихся в аспирантуре ТНЦ СО РАН несет руководитель структурного подразделения ТНЦ СО РАН и научный руководитель аспиранта, либо лицо, на которое возложена ответственность в рамках соответствующих договоров о практиках.
- 3.4. Практики, предусмотренные ФГОС ВО, осуществляются на основе договоров между ТНЦ СО РАН и предприятиями, учреждениями, организациями, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовых форм предоставляют места для прохождения практики аспирантам ТНЦ СО РАН.
- 3.5. При наличии вакантных должностей обучающиеся могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.
- 3.6. Обучающиеся, заключившие договор с предприятиями, учреждениями и организациями на их трудоустройство, проходят производственную практику, как правило, в этих организациях.
- 3.7. Сроки проведения практики устанавливаются ТНЦ СО РАН с учетом теоретической подготовленности обучающихся, возможностей учебной базы ТНЦ СО РАН и производственной базы организаций (учреждений, предприятий) и в соответствии с рабочим учебным планом и годовым календарным графиком учебного процесса.
- 3.8. Производственная практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.
- 3.9. Обучающимся, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки, по решению руководства соответствующих кафедр на основе промежуточной аттестации может быть зачтена производственная практика.
- 3.10. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях (учреждениях, предприятиях) определяется в соответствии с Трудовым кодексом РФ.
- 3.11. С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации (учреждении, предприятии).
- 3.12. Перед началом практики проводится инструктаж, на котором обучающимся разъясняется порядок прохождения практики и ее содержание.

3.13. Результаты практик оформляются соответствующим отчетом и включаются в промежуточную аттестацию аспиранта.

4. Формы отчетности

- 4.1. Форма и вид отчетности обучающихся о прохождении практики определяются при составлении и утверждении программы практики.
- 4.2. Формы аттестации результатов практики устанавливается рабочим учебным планом по направлению подготовки с учетом требований ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации).
- 4.3. Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.
- 4.4. Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.
- 4.5. Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены в порядке, предусмотренном Положением об аспирантуре ТНЦ СО РАН.
- 4.6. Форма отчетной документации по практике устанавливается с учетом требований ФГОС ВО.
- 4.7. Обязательной формой отчетности учебной и производственной практик является Учетная карточка по педагогической/производственной практике, содержание которой заверяется подписью уполномоченного лица и печатью учреждения (организации, предприятия).
- 4.8. Отчеты обучающегося оформляются в соответствии с разрабатываемыми Научно-образовательным центром по гуманитарным наукам ТНЦ СО РАН формами.
- 4.9. Отчеты по практике хранятся в личных делах обучающихся.
- 4.10. Формой аттестации практики является зачет, который устанавливается программой практики с учетом требований ФГОС ВО.

5. Должностные обязанности руководителей практики

- 5.1. Руководитель практики (или научный руководитель):
 - составляет рабочую программу проведения практики;
 - разрабатывает и/или обновляет тематику индивидуальных заданий; принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
 - несет ответственность за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
 - обеспечивает выполнение программы практики; контролирует выполнение индивидуальных планов работы практикантов; осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
 - оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики;
 - присутствует на мероприятиях, проводимых обучающимися, участвуя в их коллективном обсуждении;
 - участвует в проведении методических семинаров и совещаний для обучающихся;
 - взаимодействует с администрацией и работниками учреждения (предприятия, организации), принимает меры к устранению недостатков в организации практик, обеспечивает необходимые условия для выполнения обучающимися заданий по практике;
 - анализирует отчетную документацию обучающихся о работе, проведенной во время практики, составляет отзыв на работу аспиранта с учетом требований ФГОС ВО;
 - оценивает работу обучающихся с учетом оценки руководителя практики от организации (учреждения, предприятия);
 - вносит предложения по совершенствованию организации и проведения практик.

6. Права и обязанности обучающихся

- 6.1. Обучающийся обязан своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики.
- 6.2. Обучающийся имеет право:
- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к научному руководителю, руководителям практики, к администрации, работникам учреждений (предприятий, организаций), с которыми заключен договор о практиках;
 - вносить предложения по совершенствованию организации практики, производственного процесса;
 - участвовать в научных мероприятиях учреждения (организации, предприятия), с которым заключен договор о практиках;
 - пользоваться библиотекой, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями, а также интернет-ресурсами.
- 6.3. По каждому виду практик обучающемуся должны быть предоставлены:
- утвержденная программа практики (разрабатывается Научно-образовательным центром по гуманитарным наукам ТНЦ СО РАН и руководителем практики);
 - план проведения практики (разрабатывается Научно-образовательным центром по гуманитарным наукам ТНЦ СО РАН и руководителем практики);
 - отчетная документация согласно установленным в ТНЦ СО РАН нормам.
- 6.4. Обучающийся на практике организует свою деятельность в соответствии с требованиями Устава учреждения (предприятия, организации), подчиняется правилам внутреннего распорядка, правилам техники безопасности, выполняет распоряжения администрации и руководителей практики. В случае нарушения правил техники безопасности, невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики.

7. Материально-финансовое обеспечение практик

- 7.1. В период прохождения практики за аспирантами-стипендиатами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.
- 7.2. Оплата труда обучающихся в период практики при выполнении ими работы осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций (учреждений, предприятий) соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми ТНЦ СО РАН с организациями (учреждениями, предприятиями) различных организационно-правовых форм.
- 7.3. За период прохождения всех видов практики, связанных с выездом из Томска, обучающимся выплачиваются суточные в размере 50% от нормы суточных, установленных действующим законодательством для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работников предприятий, учреждений и организаций за каждый день, включая нахождение в пути к месту практики и обратно.
- 7.4. ТНЦ СО РАН обеспечивает проезд обучающихся по очной форме обучения к месту практики и обратно.
- 7.5. На обучающихся, принятых в организациях (учреждениях, предприятиях) на должности, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.
- 7.6. Оплата деятельности преподавателей ТНЦ СО РАН, работников организаций (учреждений, предприятий), привлеченных к образовательной деятельности в ТНЦ СО РАН, производится по соответствующим нормативам.

8. Особенности организации практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

- 8.1. Содержание и условия организации практик аспирантов с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой.
- 8.2. Организация практик инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ТНЦ СО РАН с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.
- 8.3. ТНЦ СО РАН создаются специальные условия для организации практик по образовательной программе аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с действующим законодательством. Под специальными условиями для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются составление индивидуального плана прохождения индивидуального плана прохождения практик в соответствии с ФГОС ВО по направлению, направленности (профилю), использование специальных дидактических материалов, технических средств обучения, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в задания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.
- 8.4. В целях доступности прохождения практик образовательной программы аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ТНЦ СО РАН обеспечивает условия, согласно законодательству Российской Федерации.

9. Заключительные положения

- 9.1. Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены в связи с изменением подзаконных актов в РФ, в ТНЦ СО РАН и должны быть рассмотрены на Ученом совете ТНЦ СО РАН, письменно оформлены и подписаны уполномоченными лицами.